

## 新潟市自衛官等募集事務に係る募集対象者情報の除外申請に関する事務処理要領

### 第1 趣旨

この要領は、自衛官等募集事務に係る募集対象者情報（自衛隊新潟地方協力本部に提供する年度に18歳及び22歳になる住民の住民基本情報のうち、氏名及び住所をいう。）の除外申請に関する事務処理について定めるものである。

### 第2 受付窓口

危機管理防災局危機対策課に受付窓口を設置し、同課が除外申請の受付その他自衛官等募集事務に係る募集対象者情報の提供に関する事務を行う。

### 第3 除外申請の対象

除外申請の対象は、自衛官等募集に係る募集対象者情報に記載される情報に限る。

### 第4 除外申請の方法

除外申請は、別に定める期間内に除外申請書（別記様式第1号）を提出することにより行うものとする。

### 第5 除外申請に係る事務

#### 1 除外申請の受付事務

##### (1) 除外申請の受付

除外申請については、危機管理防災局危機対策課において除外申請書を受け付けるものとする。

##### (2) 本人確認

1－(1)に定める除外申請書が提出された際は、次に掲げるいずれかの書類の原本を提示又は提出させ、申請者が本人であることを確認する。

(ア) 個人番号カード

(イ) 旅券

(ウ) 運転免許証

(エ) 各種健康保険の被保険者証

(オ) 前各号に掲げるもののほか、官公署が発行した免許証、許可証または資格証明書等

(カ) その他本人であることを証するものとして市長が適当と認めるもの

##### (3) 本人確認書類の複写

1－(2)に定める書類について提示を受けたときは、複写して保存する。

##### (4) 法定代理人による除外申請

1－(1)に定める除外申請を法定代理人により行うときは、当該法定代理人に係る1－(2)に定める書類のほか、同一世帯でない場合は、戸籍謄本その他の法定代理人の資格を証明する書類を提示又は提出させる。

なお、1－(2)に定める書類について提示を受けたときは、複写して保存する。

(5) 法定代理人以外の代理人による除外申請

1 - (1) に定める除外申請を法定代理人以外の代理人により行うときは、当該代理人に係る 1 - (2) に定める書類のほか、委任状を提出させる。

なお、1 - (2) に定める書類について提示を受けたときは、複写して保存する。

(6) 郵便等による除外申請

1 - (1) に定める除外申請を郵便または民間事業者による信書の送達に関する法律（平成14年法律第99号）第2条第6項に規定する一般信書便事業者若しくは同条第9項に規定する特定信書便事業者による同条第2項に規定する信書便により行うときは、1 - (2) に定める書類の写しを添付させる。

2 除外決定等に係る事務

(1) 除外決定

1 - (1) に定める除外申請があったときは、除外申請書の記載事項が住民基本台帳、提示を受け複写した又は提出された 1 - (2) に定める書類及び代理人による申請の場合は委任状と相違がないと認めるときは、除外を決定し、第3に定める除外対象者の情報を除外対象者名簿（別記様式第2号）に記載する。

(2) 決定通知

(ア) 2 - (1) に定める除外対象者名簿に記載したときは、除外対象者に対し、自衛官等募集事務に係る募集対象者情報からの除外を決定したことを除外決定通知書（別記様式第3号）により郵便により通知する。

(イ) 除外決定通知書は住民票の住所に送付する。

(3) 自衛官等募集事務に係る募集対象者情報

2 - (1) に定める除外対象者名簿に記載したときは、自衛官等募集事務に係る募集対象者情報から除外対象者を削除する。

第6 その他

この要領に定めるものの他必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要領は、令和3年9月21日から施行する。

附 則


この要領は、令和5年2月7日から施行する。


除外申請書

年 月 日

(宛先)新潟市長

自衛官等募集事務に係る募集対象者情報からの除外を申請します。

申請者	住民登録している住所	〒	—
	氏名	フリガナ	
平日昼間に連絡のとれる電話番号		—	—
区分	1 本人    2 法定代理人    3 法定代理人以外の代理人		

対象者 (本人)	住民登録している住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(以下記入不要) 〒	—
	氏名	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(以下記入不要)	
		フリガナ	
	生年月日	<input type="checkbox"/> 提供年度に18歳になる方 平成_____年_____月_____日生まれ	
<input type="checkbox"/> 提供年度に22歳になる方 平成_____年_____月_____日生まれ			
平日昼間に連絡のとれる電話番号	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(以下記入不要) 	—	—

注 申請の際に次の書類を提示してください。提示された書類は複写いたします。  
郵送の場合は写しを添付してください。

提出書類	対象者本人	<ul style="list-style-type: none"> <li>除外申請書</li> <li>本人確認書類(個人番号カード、旅券、運転免許証、健康保険証等)</li> </ul>
	法定代理人	<ul style="list-style-type: none"> <li>除外申請書</li> <li>対象者本人の本人確認書類(個人番号カード、旅券、運転免許証、健康保険証等)</li> <li>法定代理人の本人確認書類(個人番号カード、旅券、運転免許証、健康保険証等)</li> <li>同一世帯でない場合は、対象者本人との関係が分かる書類(戸籍謄本等)</li> </ul>
	法定代理人以外の代理人	<ul style="list-style-type: none"> <li>除外申請書</li> <li>対象者本人の本人確認書類(個人番号カード、旅券、運転免許証、健康保険証等)</li> <li>代理人の本人確認書類(個人番号カード、旅券、運転免許証、健康保険証等)</li> <li>委任状</li> </ul>

※ 以下の欄には記入をしないでください。

受付	本人確認	代理権確認	決定	通知	確認

別記様式第2号

除外対象者名簿

No.	氏名	住所	生年月日
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

別記様式第3号

新危対第 号  
年 月 日

様

新潟市長 中 原 八 一  
(危機管理防災局危機対策課)

除外決定通知書

年 月 日付で除外申請のありました件につきましては、下記のとおり除外することと決定したので通知します。

記

1 除外を決定した者

氏 名

住 所

2 除外決定の内容

自衛隊新潟地方協力本部へ提供する自衛官等募集事務に係る募集対象者情報から貴名の情報を除外します。

# 委任状

代理人（窓口に来られる方）

住民登録している住所	
氏名	
生年月日	昭和・平成 年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め、以下の事項を委任します。

（委任事項）

自衛隊への個人情報の提供に関する除外申請に関すること。

令和 年 月 日

委任者（対象者本人）

住民登録している住所	
氏名	自署の場合は、押印不要印
生年月日	平成 年 月 日
電話番号	

（記入上の注意）

※すべて対象者本人が記入してください。

※住所欄には、住民登録している住所を記入してください。

※電話番号欄には、平日昼間に連絡のとれる電話番号を記入してください。

※偽りその他不正な手段により委任状を作成、行使した場合は、刑罰の対象となります。

（刑法第159条、第161条）