

4 この要領は、令和5年4月1日から施行する。

別表（第2条（1）関係）

	対象経費	内訳	確認書類等(写しでも可)
地域活動費	生徒が新潟に住み続けたいと思えるような魅力を再発見するための活動にかかる経費	<p>生徒が新潟の魅力を再発見するような授業や活動にかかる費用で以下のものに限る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 講師への謝礼、招聘旅費 ② 会場経費（借り上げ料・設営費） ③ 運搬費、交通費 ④ 資料代 ⑤ 事業の実施にかかる材料費 ⑥ ポスター・チラシ類作成費 ⑦ 活動に必要な消耗品 	<ul style="list-style-type: none"> 1. 活動内容のわかる資料（実施要項等） 2. 収支報告書 3. 領収書 4. 納品書
	学校と地域が共に行う活動にかかる経費	<p>学校が主催もしくは地域、他の教育機関、NPO等との共催で、広く市民を対象に開催する学習活動、地域活動、ボランティア活動等にかかる費用で以下のものに限る。（文化祭、学校説明会は除く）</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 講師への謝礼、招聘旅費 ② 会場経費（借り上げ料・設営費） ③ 運搬費、交通費 ④ 資料代 ⑤ 事業の実施にかかる材料費 	<ul style="list-style-type: none"> 1. 開催要項 2. 収支報告書 3. 旅費工程表 4. 領収書 5. 納品書

		⑥ ポスター・チラシ類作成費	
	生徒が校外で行う地域貢献活動にかかる経費	<p>生徒が校外で行う地域貢献活動の実施にかかる費用で以下のものに限る。</p> <p>① 生徒の移動に伴うバスの借り上げ料</p> <p>② イベント・ボランティア保険掛金</p> <p>③ 施設使用料</p> <p>④ 活動に必要な消耗品</p>	<p>1. 活動内容のわかる資料（実施要項等）</p> <p>2. 収支報告書</p> <p>3. 領収書</p> <p>4. 納品書</p>